



REPUBLIQUE DU BENIN



NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE  
Cotonou, le 18/03/2022  
Pour Lancement de l'Avis

DOSSIER DE PRESELECTION

PASSATION DES MARCHES DE PRESTATIONS  
INTELLECTUELLES

BON A LANCER  
CCMP/PR

Objet du marché :

RECRUTEMENT D'UN CABINET POUR LA GESTION DU  
PASSAGE DES OUTILS MICROSOFT VERS LA NOUVELLE  
PLATEFORME DE TRAVAIL COLLABORATIF OPEN  
SOURCE.

Référence SIGMAP : **PI\_DRC\_57526**

Autorité contractante : Agence Nationale de la Sécurité  
des Systèmes d'Information (ANSSI-BENIN)

Source de financement : Budget National

Gestion : 2022

Imputation budgétaire : 6 36 002 357 00 27

Accord de prêt : Néant

MARS 2022



**KPADONOU D. Macchabées**  
Administrateur des Services Financiers

Office de Contrôle des Marchés  
Publics de la Présidence de la  
République  
**BON A LANCER**  
Retiré le 18/03/22  
Nom. **ANSSO**  
Prénom. **Flamen**  
Signature. **ANSSI**



## **I. AVIS D'APPEL PUBLIC A CANDIDATURE DE MARCHE PUBLIC.**

**Projet :** Mise en place une plateforme de travail collaboratif (BJOPENCOLLAB).

**Objet :** Recrutement d'un cabinet pour la gestion du passage des outils Microsoft vers la nouvelle plateforme de travail collaboratif open source.

**Référence SIGMAP : PI\_DRC\_57526**

AVIS N° 0A20/22/PR/ANSSI/DG/PRMP/DRC du 18/03/2022

### **INTITULE SOMMAIRE DES PRESTATIONS**

1. Le présent avis d'appel public à candidature de marché public fait suite au plan de passation des marchés publics de l'Agence Nationale de la Sécurité des Systèmes d'Information (ANSSI-BENIN), publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 04 février 2022.
2. L'Agence Nationale de la Sécurité des Systèmes d'Information (ANSSI-BENIN) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds de l'Etat Béninois, afin de financer le projet de mise en place une plateforme de travail collaboratif (BJOPENCOLLAB), gestion 2022, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestations intellectuelles relatif au recrutement d'un cabinet pour la gestion du passage des outils Microsoft vers la nouvelle plateforme de travail collaboratif OPEN SOURCE, N° PI\_DRC\_57526.
3. Les prestations consisteront spécifiquement à :
  - ✓ Définir l'organisation et le fonctionnement cible ;
  - ✓ Analyser les impacts en matière de changement d'outil ;
  - ✓ Analyser la plateforme collaborative existante afin de mieux appréhender les habitudes actuelles des utilisateurs ;
  - ✓ Cartographier les acteurs impactés et mesurer la profondeur des changements ;
  - ✓ Analyser la nouvelle plateforme afin de proposer une stratégie efficace de changement qui permette d'embarquer les acteurs impliqués ;
  - ✓ Sensibiliser les utilisateurs sur la disponibilité de la nouvelle plateforme ;

- ✓ Former les utilisateurs sur chaque composante de la nouvelle plateforme pour la bonne prise en main du nouveau fonctionnement ;
  - ✓ Réaliser des sessions de formation et de sensibilisation aux utilisateurs ;
  - ✓ Réaliser et distribuer à tous les utilisateurs des manuels d'utilisation ;
  - ✓ Effectuer des actions de mobilisation et de communication afin d'obtenir l'adhésion de tous les utilisateurs pour l'exploitation effective de la nouvelle plateforme.
4. Le délai de réalisation de la mission est de douze (12) mois au maximum. Ainsi, prestataire devra fournir un chronogramme du déroulement de la mission mettant en évidence un calendrier de mise à disposition des livrables, ne s'étalant pas sur plus de 12 (douze) mois.
  5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites ci-dessus en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations, nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations, nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations, organisation technique et managériale du cabinet/firme, liste du personnel professionnel à affecter à la mission ). Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas 15 pages. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.
  6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.
  7. Une liste des candidats au moins cinq (05) et au plus huit (08) présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'autorité contractante. Cette liste restreinte doit contenir au moins deux candidats de nationalité béninoise dès lors qu'ils remplissent les critères de présélection requis. Pour l'intégration de ces candidats de nationalité béninoise, l'autorité contractante remplacera le/les dernier(s) candidat(s) de la liste restreinte ou ceux des pays ayant plus de deux (2) candidats sur la liste restreinte.
  8. Les candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières et un candidat sera sélectionné selon la méthode : la méthode de sélection fondée sur la qualité et sur le coût (SFQC).
  9. Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de cinq (5) candidats sont présélectionnés, l'autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres cabinets ou firmes en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix jours (10) ouvrables la procédure en vue de compléter la liste restreinte. Mais, au cas où

l'autorité contractante contacte directement d'autres cabinets ou firmes pour compléter la liste restreinte, les dossiers de ces derniers doivent être évalués conformément aux critères de présélection retenus.

**10.** La présélection sur la liste restreinte tiendra compte des critères ci-après :

<b>Critères d'évaluation</b>	<b>Note pour le critère</b>	<b>Sous critères d'évaluation et note</b>	<b>Moyens de Preuve à fournir par le candidat</b>
<p><b>1.</b> Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations et disposer d'au moins trois années d'existence.</p>	<p>[10]</p>	<p>Elément montrant que le cabinet/firme intervient dans le domaine des prestations intellectuelles <b>05 points.</b></p> <p>Disposer d'au moins trois (03) années d'existence 5 points à raison de : [03 ans et plus] = <b>05 points</b> ; [moins de 3 ans à 2 ans] = <b>03 points</b> ; [moins de 2 ans] = <b>01 point.</b></p>	<p>Inscription du domaine sur le RCCM ou les Statuts.</p>
<p><b>2.</b> Nombre d'expériences (02 missions générales) du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des cinq (05).</p>	<p>[25]</p>	<p><b>12,5 points</b> par mission justifiée.</p>	<p>Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples).</p>
<p><b>3.</b> Nombre d'expériences (02 missions spécifiques) du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des cinq (05).</p>	<p>[50]</p>	<p><b>25 points</b> par mission justifiée.</p>	<p>Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples).</p>
<p><b>4.</b> Organisation technique et managériale du cabinet/firme.</p>	<p>[05]</p>	<p>Organisation technique <b>3 points.</b></p> <p>Organisation managériale <b>2 points.</b></p>	<p>Note de présentation du Cabinet et organigramme de structure.</p>

<p>5. Liste du personnel professionnel à affecter à la mission</p>	<p>[10]</p>	<p>Le chef de projet (point focal) représentant la société et en charge du suivi des différentes activités. Niveau : Bac+5 au moins en communication ou équivalent et justifiant de deux (02) expériences en campagne de communication réussie. Avoir réussi des campagnes de niveau comparable serait un atout : <b>03 points.</b></p> <p>Deux assistant (e)s organisateurs. Niveau BAC+3 au moins en communication ou équivalent : <b>01 point X 2.</b></p> <p>Un graphiste spécialiste UX/UI justifiant de trois (03) ans en campagne de communication réussie, titulaire d'un BAC + 3 dans les métiers de l'audiovisuel ou équivalent : <b>01 point.</b></p> <p>Au moins deux (2) ingénieurs en informatique spécialiste dans l'intégration des systèmes et solution Open Source avec un diplôme BAC+5 et ayant au moins trois (03) années d'expériences prouvées. <b>02 points X 2.</b></p>	<p>Liste du personnel et copie simple des diplômes</p>
<p><b>TOTAL</b></p>	<p><b>[100]</b></p>		

La note minimale requise pour être présélectionné est **70** et le nombre de candidats présélectionnés ne saurait être inférieur à cinq (05) et supérieure à huit (08).

**En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le cabinet/firme ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.**

**II.** Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires les jours ouvrables au sujet des documents de référence à l'adresse suivante : Secrétariat de l'Agence Nationale de la Sécurité des Systèmes d'Information (ANSSI-BENIN), Immeuble FAWAZ (à côté de TOP CHRONO) sis à Zongo, Rue des Cheminots, 01 BP 2028 Cotonou-Bénin, Téléphone : (+229) 21 36 87 20 et aux heures suivantes : 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes (GMT +1).

BON A LANCER  
CCMP/PR

Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestations d'intérêts dûment signée par le candidat.

- 12.** Les manifestations d'intérêt doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB, contenant la version scannée de l'offre soumise (version signée, cachetée et datée) sous format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Secrétariat de l'Agence Nationale de la Sécurité des Systèmes d'Information (ANSSI-BENIN), Immeuble FAWAZ sis à Zongo (immeuble à côté de TOP CHRONO), Rue des Cheminots, 01 BP 2028 Cotonou-Bénin, au plus tard le **07 avril 2022** à **10H00** (GMT +1). Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées aux frais des candidats concernés sans être ouvertes.

Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés à l'adresse ci-après : Salle de réunion de l'ANSSI-BENIN sise au rez-de-chaussée de l'immeuble FAWAZ sis à Zongo (immeuble à côté de TOP CHRONO), Rue des Cheminots, 01 BP 2028 Cotonou-Bénin, Téléphone : (+229) 21 36 87 20, le **07 avril 2022** à **10H30** (GMT +1).

- 13.** Les candidats peuvent introduire un recours devant la personne responsable des marchés publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de son recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

Ce recours doit invoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

Ce recours doit être exercé dans les deux (02) jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les deux (02) jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique.

La décision de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique/du premier responsable de la structure déconcentrée doit intervenir dans un délai de deux (02) jours ouvrables après sa saisine.

En l'absence de suite favorable de son recours le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'autorité contractante/structure déconcentrée ou de l'expiration du délai de deux (02) jours mentionnés ci-dessus pour présenter un recours devant l'Autorité de

Régulation des Marchés Publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de régulation des marchés publics est notifiée à la Personne responsable des marchés publics/structure déconcentrée pour ampliation.

Fait à Cotonou, le 18 Mars 2022

  
  
**Ogoundélé Yves SALIOU**  
Personne Responsable des Marchés Publics.



BON A LANCER  
CCMP/PR



## II. LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

*[Insérer Nom du Candidat]*

*[Insérer Lieu et date]*

**Objet :** Manifestation d'intérêt pour *[indiquer nature de la prestation]*

**A**

Monsieur le *[indiquer Nom de l'Autorité Contractante/structure déconcentrée]*

Monsieur le *[indiquer Nom de l'Autorité contractante/structure déconcentrée]*,  
Après avoir examiné le dossier de présélection dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature à la présélection pour la *[indiquer nature de la prestation]*.

Notre dossier de candidature comprend :

- 1) la présente lettre de manifestation d'intérêt ;
- 2) la note de présentation du cabinet/firme accompagnée de l'organigramme ;
- 3) le registre de commerce/les statuts ;
- 4) les preuves des expériences du cabinet/firme *[copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)]* ;
- 5) la liste du personnel professionnel à affecter à la mission appuyée de la copie simple des diplômes etc. ;

Veillez agréer, Monsieur le *[indiquer le nom du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée]*, l'assurance de notre considération distinguée.

*(Signature et cachet)*

*Nom et Prénoms.*

